



İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU 2022

İç Değerlendirme Dönemi	2022
Değerlendirilen Birim	Spor Bilimleri Fakültesi
Değerlendirme Tarihi	30.11.2022
İş bu değerlendirme, Birimlerimizin kalite yönetim sistemi standartlarını oluşturma, iş ve işlemlerini belirlenen standart ve performans hedeflerine uygun yürütme ve sürekliliğini sağlama konusundaki durumunu izleme ve amacıyla yapılmıştır.	
Değerlendirme Sürecine İlişkin Açıklama	Kalite Yönetim Koordinatörlüğü tarafından 07.11.2022 tarih ve 475008 sayılı Rektörlük Makamı oluru kapsamında Üniversitemizin Kurum İç Değerlendirme Raporunu hazırlamak üzere Spor Bilimleri Fakültesinde görevlendirilmemize binaen, 30.11.2022 Çarşamba günü saat 10:00'da birim ziyareti yapılmıştır.

Şartlar/ Ana Başlıklar	Sıra	Sorular	Durum
A. Liderlik, Yönetim ve Kalite	1	Bütünleşik Kalite Yönetim Sistemi (BKYS) güncel ve etkin kullanıyor mu?	İyileştirme Yapılıyor
	2	Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için kullanılan yöntemler, izleme sonuçları ve bunlara bağlı iyileştirmeler nelerdir?	Muaf
	3	Birimde kurum kültürü ve aidiyeti geliştirmeye yönelik uygulamalar yapılmakta mıdır?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	4	Birimin faaliyet planları, sorumlu olduğu süreçleri kapsayacak şekilde planlanıyor mu?	Uygulama Yapılıyor
	5	Birimde değişimi yönetmek süreci takip ediliyor mu, stratejik planda yer alan farklılaşma ve bölge tercihleri biliniyor mu? Bunlara yönelik yapılan faaliyetler nelerdir?	Planlama Düzeyinde
	6	Birimin faaliyet alanlarına göre oluşturduğu ve geliştirdiği bir iş modeli var mı?	Planlama Düzeyinde
	7	Birimlerde Memnuniyet Yönetim Sistemine yönelik tanıtım faaliyetleri yapılıyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	8	Birimde, PUKÖ çevrimlerini nasıl yönetiliyor ve kapatılıyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	9	Birim yaptığı faaliyetler hakkında kamuoyunu nasıl bilgilendiriliyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	10	Birimde yönetim ve performans yönetim sistemi uygulanmakta mıdır?	Uygulama Yapılıyor
	11	Birim, kalite yönetim sisteminin yaygınlığını nasıl sağlamaktadır?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	12	Birimin, ticarileştirdiği ürün ve hizmetlere yönelik müşteri memnuniyetini nasıl değerlendiriyor?	Planlama Düzeyinde
	13	Birimde, misyon, vizyon ve politikaların bilinirliğine yönelik uygulamalar nelerdir?	Uygulama Yapılıyor
	14	Birimin, üniversite stratejik planında yer alan hedef ve performans göstergelerine katkıları nelerdir?	Uygulama Yapılıyor
	15	Birim amaç, vizyon ve stratejileriyle ilişkili risk yönetimini gerçekleştirerek sonuçlarını izliyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	16	Birime ait fırsatların belirlenmesi ve birim yararına kullanımı ile ilgili faaliyetler bulunmakta mıdır?	Planlama Düzeyinde
	17	Birimin, anahtar performans göstergeleri ve bu göstergelere yönelik faaliyetler nelerdir?	Planlama Düzeyinde
	18	Birimin, süreçleri ve faaliyetlerine yönelik performans göstergeleri izleniyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor

YÖNETİMİN KALİTE GÜVENCESİ: **BÜTÜNLEŞİK KALİTE YÖNETİM SİSTEMİ**

Şartlar/ Ana Başlıklar	Sıra	Sorular	Durum
	19	Birimde çalışan memnuniyet anketlerinin geriye dönük 3 yıllık değerlendirmesinde olumsuz gelişmelere yönelik yapılan iyileştirme faaliyetleri nelerdir?	İyileştirme Yapılıyor
	20	Birim çalışanlarının bireysel gelişimlerine yönelik hizmet içi eğitim, teşvik ve ödüllendirme vb. nelerdir?	Planlama Düzeyinde
	21	Birimde, kullanılan cihaz (asansör, paratoner, laboratuvar malzemeleri vb.) ve araçların periyodik bakımları ve kalibrasyonu nasıl sağlanıyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	22	Birim çalışanlarının kurum kültürü ve kurumsal bağlılık düzeyleri nasıl ölçülüyor?	Uygulama Yapılıyor
	23	Birim yaratıcı, yenilikçi ve büyük değişimlere öncülük ederek kuruluş dışı akranlarıyla süreç sonuçlarına yönelik kıyaslama yapıyor mu?	Planlama Düzeyinde
	24	Birimin paydaşları, paydaş ilişkileri güncel olarak yönetiliyor mu?	Uygulama Yapılıyor
	25	Birimde paydaşların tüm faaliyetlere yönelik karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımı nasıl sağlanıyor?	Uygulama Yapılıyor
	26	Birimin İş ve Yönetişim paydaşlarının algı sonuçlarına yönelik iyileştirmeleri var mı?	Planlama Düzeyinde
	27	Öğrencilerin Kalite Yönetim Süreçlerine katılımı nasıl sağlanıyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	28	Birimde paydaş (yönetişim) memnuniyet anketlerinin geriye dönük 3 yıllık değerlendirmesinde olumsuz gelişmelere yönelik yapılan iyileştirme faaliyetleri nelerdir?	İyileştirme Yapılıyor
	29	Birimin paydaşlarına yönelik yapmış olduğu etkinlikleri değerlendiriyor mu?	Uygulama Yapılıyor
	30	Birim web sayfaları içerikleri standartta uygun ve güncel mi?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	31	Birim Yönetim Gözden Geçirme (YGG) sonuçlarına göre yapılan iyileştirmeler nedir?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	32	Birim iç değerlendirme sonuçlarına göre iyileştirmeler yapılmakta mıdır?	İyileştirme Yapılıyor
	33	Birimin İşbirlikleri ve Tedarikçilerine yönelik performans yönetim süreci var mı?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	34	Birimde tespit edilen uygunsuzluklar ve düzeltici faaliyetler (DİF) nasıl yönetilmektedir?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	35	Birimde öğrencilerden gelen geri bildirimler ve öğrenci memnuniyet anketlerinin geriye dönük 3 yıllık değerlendirmesinde olumsuz gelişmelere yönelik yapılan iyileştirme faaliyetleri nelerdir?	İyileştirme Yapılıyor
	36	Birimde, mezun ilişkilerinin yönetimi nasıl yapılıyor?	Uygulama Yapılıyor
	37	Birimde mezunlara yönelik memnuniyet değerlendirmesi nasıl yapılıyor?	Planlama Düzeyinde
	38	Birimde, ERASMUS vb. programlar kapsamında öğretim elemanı ve öğrenci hareketliliğine ilişkin bilgiler nelerdir?	Planlama Düzeyinde
	39	Birimde yabancı öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı var mı?	Planlama Düzeyinde
	40	Birimde uluslararasılaşma performansı izleniyor mu?	Planlama Düzeyinde
B. Eğitim - Öğretim	1	AYDEP sistemi güncel ve etkin kullanılıyor mu?	Uygulama Yapılıyor
	2	Birimde, programların tasarımına yönelik tanımlı süreçlerin var mıdır?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	3	Program tasarımları müfredat geliştirme komisyonları tarafından kontrol ediliyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	4	Birimde, programların ders kazanımları ile program çıktıları eşleştirme matrisleri yapılıyor mu? Eşleştirme matrisleri uygulamalara (ders profilleri ve izlenceler gibi) yansıtılıyor mu?	Uygulama Yapılıyor
	5	Birimde, program akreditasyonu hazırlık çalışmaları nasıl yapılıyor?	Planlama Düzeyinde
	6	Birimde, öğretim ortamlarının iyileştirilmesine yönelik faaliyetler yapılmakta mıdır?	Gözden Geçirme Yapılıyor

Şartlar/ Ana Başlıklar	Sıra	Sorular	Durum
	7	Birimde, programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem ve tekniklerine yönelik tanımlı süreçler nelerdir?	Uygulama Yapılıyor
	8	Birimde, tanımlı öğrenme çıktıları ve kazanımlara yönelik ölçme ve değerlendirme sistemi uygulanıyor mu?	Uygulama Yapılıyor
	9	Birimde, çift anadal ve yandal yönelik uygulamalar var mı?	Planlama Düzeyinde
	10	Yüz yüze derslerde öğrenme ortamları ve laboratuvarların kontrolleri yapılmakta mıdır, ders kaynakları AYDEP sisteminde yüklenmiş midir?	Uygulama Yapılıyor
	11	Birimde, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler nasıl yönetiliyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	12	Dezavantajlı öğrencilere yönelik öğrenme ortamları ve sağlanan diğer olanaklar var mıdır?	İyileştirme Yapılıyor
	13	Birimde, kadrolu olmayan öğretim elemanı seçimi ve yarıyıl sonunda performansları nasıl değerlendiriliyor?	Gözden Geçirme Yapılıyor
	14	Birimde, öğretim elemanlarının yetkinliklerini desteklemek için planlı ve programlı bir eğitim süreci bulunmakta mıdır?	Uygulama Yapılıyor
C. Araştırma ve Geliştirme	1	Birimin araştırma politikası ve stratejilerine yönelik hedefleri var mı?	Planlama Düzeyinde
	2	Birimde, araştırma süreçlerine ilişkin performans ve izleme sonuçları değerlendiriliyor mu?	Planlama Düzeyinde
	3	Öğrencilerin araştırma projelerine yönlendirmesi yapıyor mu?	Planlama Düzeyinde
	4	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansları izleniyor mu?	Gözden Geçirme Yapılıyor
D. Toplumsal Katkı	1	Birim, toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi doğrultusunda toplumsal ve çevresel duyarlılığa yönelik faaliyet planlıyor mu?	Uygulama Yapılıyor
	2	Birim toplumsal katkı performansının izlenmesine ve iyileştirilmesine yönelik neler yapıyor?	Uygulama Yapılıyor

Değerlendirme Bulguları	Misyon Vizyon: Web sayfasında Fakültenin misyon ve vizyonu yer verildiği görülmüş, BKYS üzerinde yer alan “YD-015- Beden Eğitimi ve Spor Yüksekokulu Misyon Vizyon” dokümanının revize edilmesi gerektiği görülmüştür. Süreç Performans Parametresi: Fakültenin 2021 yılında 4 adet olan Süreç Performans Parametre sayısının 2022 yılında 18 adede çıkarıldığı, Antrenörlük Eğitimi bölümünün 2021 yılında 37 adet olan Süreç Performans Parametre sayısının 2022 yılında 12 adede çekildiği, Beden Eğitimi ve Spor Eğitimi bölümünün 2021 yılında 42 adet olan Süreç Performans Parametre sayısının 2022 yılında 12 adede çekildiği, Spor Yöneticiliği bölümünün 2021 yılında 37 adet olan Süreç Performans Parametre sayısının 2022 yılında 12 adede çekildiği görülmüştür. Fakültenin bölümleriyle birlikte 2022 yılında belirlemiş olduğu, 31 adet Süreç Performans Parametresinden 11 adedinin Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Plan Performans Parametresi ile ilişkilendirildiği görülmüştür. Ek olarak eğitim öğretim süreçlerinin planlama aşamasında Fakültenin, uygulama ve izleme aşamasında Bölümlerin süreç performans parametresi seçtiği görülmektedir. Yine araştırma ve geliştirme üst sürecinin seçilmediği görülmektedir. Faaliyet Planı: 2022 yılında Fakülte 7 adet, bölümleri ise 2’şer adet faaliyet belirlemiş, faaliyetlerin tamamı gerçekleştirildiği ve kanıtların girildiği görülmüştür. Fakültenin bölümleriyle birlikte belirlemiş olduğu 11 adet farklı faaliyetin 6’sın Üniversitemiz 2022-2026 Stratejik Plan hedefleriyle ilişkili olduğu, 5 adedinin ilişkilendirilmediği görülmüştür. Riskler: Fakültenin (bölümleriyle birlikte) 17 adet Faaliyet, 2 adet İdari Performans ve 4 adet Süreç Riski olmak üzere toplamda 23 adet risk belirlendiği, belirlenen risklerin sadece bir tanesinin yüksek olduğu, diğer risklerin düşük ve çok düşük risk derecesi olarak belirlendiği görülmüştür. İyileştirme Planı: 2022 yılında Fakülte, Birim İç Değerlendirme Raporu kapsamında iki adet iyileştirme planı hazırlayarak her ikisini de tamamladığı ve kanıtlarıyla birlikte BKYS sistemine
--------------------------------	--

	girişinin yapıldığı görülmüştür. Bunun dışında başka bir iyileştirme planı bulunamamıştır. Paydaş İlişkileri Tablosu: Fakültenin 2022 yılı paydaş ilişkileri tablosunu hazırlayarak BKYS sistemine girdiği görülmüştür. Memnuniyet Yönetim Sistemi: Fakülteye 2022 yılında bildirim türlerine göre 90 adet istek, 25 adet şikayet, 29 adet öneri, 7 adet memnuniyet ve 4 adette diğer olmak üzere toplamda 155 adet bildirim yapılmış olup bildirimlerin tamamı kapatılmıştır. Web Sayfası: Fakülteye ait web sayfası incelendiğinde; sayfada haberlere yer verildiği, duyuruların yayınladığı güncel tutulduğu görülmüştür. Ayrıntılı incelendiğinde Hakkımızda, Öğrenci ve Kalite sekmelerinde yer alan bazı problemlerle karşılaşmıştır. AYDEP: AYDEP sistemi üzerinde bazı öğretim elemanlarının belirtke tablolarını ve soruları tamamladığı görülmekle birlikte, bazı öğretim üyelerine atanan belirtke tablolarının tamamlanmadığı, kazanımlar ve program çıktılarının hatalı taksonomik düzeylerde yazıldığı, kullanılmaması gereken bilir-öğrenir vb. kelimelerin kullanıldığı, kazanımlara soru girilmediği görülmüştür.
İyileştirilecek Alanlar	Süreç Yönetimi: BKYS süreç temelli bir yapıya sahip olup, akademik birimlerin özellikle eğitim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında olabildiğince fazla sayıda ana süreci BKYS üzerinden takip etmeleri toplam kalite yönetim sistemi açısından daha doğru olacaktır. Bunun yanında üniversitenin seçtiği diğer üst süreçlere yapılabilecek katkılar göz önünde bulundurularak bu üst süreçlerden de ana süreçler seçilmelidir. Özellikle stratejik plan performans göstergeleri ile ilişkili süreç performans parametrelerinin seçilmesi ve takip edilmesi uygun olacaktır. Faaliyet Planları: Birimin yürüttüğü tüm süreçlere ilişkin faaliyetlerinin planlama aşamasında göz önünde bulundurulması, sayı ve çeşitliliğin artırılması ve özellikle stratejik plan performans göstergeleri ile ilişkili faaliyetlere faaliyet planlamasında yer verilmesi uygun olacaktır. İyileştirme Planı: İyileştirme planı çeşitliliği ve sayısı artırılmalıdır. Her alanda yaşanan sorunlar iyileştirme fırsatı olarak değerlendirilmelidir. Özellikle memnuniyet sistemi üzerinden alınan şikâyet, istek ve öneriler için iyileştirme planları yapılması uygun olur. PUKÖ döngüsünün tamamlanması için iyileştirme planları en önemli aşamalardan biri olarak değerlendirilmelidir. Riskler: 28.07.2021 tarihinde yapılan iç değerlendirmede raporunda belirtilen "Birim ile ilgili risklerin takibinde bazı risklerin tanımlarında sıkıntılar gözlemlenmiştir. Örneğin; süreç risklerinden bazıları süreç yönetime ait olmayıp idari performans modülünden takiplerinin yapılması gerekmektedir. Risk yönetim sisteminde olasılık ve etki derecelerinin tekrar gözden geçirilerek uygun derecelendirmelerin yapılması, risklerin tekrar gözden geçirilmesi birim için faydalı olacaktır. Memnuniyet Yönetim Sistemi: Fakülteye yapılan bildirimlerin tamamı kapatılmış olmakla birlikte bazı taleplerin 10 günlük sonuçlandırma süresinden sonra sonuçlandırıldığı görülmüştür. Bunların gerekçesi belirlenip iyileştirme planı yapılması uygun olacaktır. Web Sayfası: Değerlendirme Bulguları alanında belirtilen sekmelerdeki eksikliklerin giderilmesi ve web sitesinin düzenli gözden geçirilmesi faydalı olacaktır. AYDEP: Belirtke tablolarının usulüne uygun tamamlandığını ve kazanım düzeyine uygun soruların AYDEP ÖYS ye girildiği bölüm/anabilim dalı başkanları ve birim EKGS koordinatörlüğü bünyesindeki müfredat gelişim ve ölçme değerlendirme komisyonları tarafından gözden geçirilmeli ve iyileştirilmelidir.
Uygunsuzluklar	Uygunsuzluk tespit edilmemiştir.
Uygunsuzluk Rapor Durumu	Uygunsuzluk Raporu Düzenlenmemiştir

Değerlendirme Takımı	İmza	Birim Yöneticisi	İmza
Prof. Dr. Mustafa Kasım KARAHOCAGİL		Prof. Dr. Ersan KARA	
Canfer MEMOĞLU		Dr. Öğr. Üyesi Vahit ÇİRİŞ	
Merve GÜLLÜCE		Dr. Öğr. Üyesi Sadi ÖN	